



English Solutions

Programme de formation Cours Individuels en Présentiel 2024/25 Anglais du droit des sociétés

English Solutions, 12 rue du Boyer, 35400 Siret 44 985 200 00028

N° d'activité 53350775535

Tél : 0648611971 Mail : pasquetmaxine@gmail.com Site web : www.english-solutions.net

PUBLIC CONCERNÉ

Employé/chercheur d'emploi/indépendant

PRÉ-REQUIS : B1

Test de niveau envoyé par email après signature d'acceptation (sur Mon compte formation/sur devis) et ensuite sur la plateforme de Global Exam pour les formations CPF).

DURÉE DE LA FORMATION ET MODALITÉS D'ORGANISATION

25h de formation à horaires fixes, en présentiel avec quelques séances par visioconférence si souhaitées

Séances : plusieurs rythmes possibles, pendant les heures de travail

Consolidation des cours par notre partenaire Global Exam.

LIEU DE LA FORMATION

St Malo dans nos bureaux ou dans l'entreprise de l'apprenant

PROFIL DU(DES) FORMATEUR(S)

PASQUET MAXINE, English Trainer, Gérant, Responsable Pédagogique d'English Solutions, 30ans d'expérience de formation en tant que formateur d'anglais professionnel et technique.

MOYENS TECHNIQUES

Site web individuel avec tous les documents pédagogiques : le cours, les liens vers les articles, vidéos, les quiz de consolidation de grammaire et vocabulaire

Pour les cours en présentiel – Affichage du cours sur ordinateur pour accéder aux matériaux sur le site web

Global Exam : Pour les CPF - Licence de 6 mois : entraînement et consolidation sur la plate-forme après le cours : anglais général, commercial et entraînement pour l'examen CLOE RS 6435 pour les stagiaires CPF et anglais des affaires pour les stagiaires hors CPF.



English Solutions

MOYENS ET MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

Compréhension orale : extraits vidéos de Ted Talks, Global Exam ou de la BBC

Expression orale : discussions, présentations, jeux de rôle, mises en situations avec mise au point de la prononciation et de l'accent tonique

Compréhension écrite : articles de presse, tests d'entraînement du British Council, Cambridge University, Global Exam

Acquisition et évaluation du vocabulaire : Quizlet et Kahoot, Global Exam

OBJECTIFS DE LA FORMATION

Cette formation s'adresse aux apprenants souhaitant se mettre à niveau ou perfectionner leurs connaissances en anglais droit des sociétés afin de mieux communiquer et comprendre à l'oral et à l'écrit. Nous préparons l'examen CLOE RS6435 (compréhension écrite et orale, production orale et production écrite) afin de le réussir avec un bon score pour les stagiaires CPF. Le niveau obtenu est reconnu mondialement et montre à l'employeur actuel ou futur les compétences acquises en anglais commercial. Notre objectif est de vous faire réellement progresser et développer une plus grande confiance en soi.

OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES LINGUISTIQUES

Être capable de :

- *Maîtriser les bases du vocabulaire de l'anglais des affaires*
- *Maîtriser les bases du vocabulaire technique de leur spécialité (choix des structures juridiques, suivie de la vie sociale, opérations sur le capital, cessations et acquisitions d'entreprises, start-ups, funding, RSE)*
- *Acquérir les nuances et les automatismes pour être à l'aise dans différentes situations au travail*
- *Présenter son parcours, son département, sa fonction*
- *Participer à une discussion professionnelle (téléphone, visioconférence, réunion)*
- *Savoir rédiger des documents d'ordre professionnel (mails, présentations, Power Point, compte-rendu)*
- *Organiser un rendez-vous. -Savoir participer à une discussion libre autour d'un déjeuner d'affaires*
- *Savoir négocier (budget, délai)*
- *Présenter un projet. Vérifier la progression d'un projet.*
- *Consolider les connaissances des structures grammaticales*
- *Préparer son profile LinkedIn*
- *Donner son opinion/une recommandation/un conseil/proposer des solutions/socialiser*
- *Consolider les connaissances des structures grammaticales et la concordance des temps*
- *Développer le vocabulaire le vocabulaire métier de l'apprenant*



English Solutions

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Pour être évalué l'acquisition et l'amélioration des compétences

- *Attestations de présence*
- *Attestation individuelle de fin de formation*
- *Évaluation en début de formation – test de niveau*
- *Évaluation de mi-parcours des participants*
- *Évaluation de fin de formation sur les participants*
- *Évaluation de la satisfaction des participants*
- *Évaluations pendant la formation en contrôle continu : mise en situation et quiz*
- *L'examen CLOE RS 6435 (compréhension écrite et orale, production orale et production écrite) Online à la fin de la formation pour les stagiaires CPF.*

DATES : AU COURS DE L'ANNEE 2024/25

INSCRIPTION ET DELAI D'ACCES

L'inscription se fait :

- Par la validation sur la plateforme Mon Compte Formation pour les personnes souhaitant un formation CPF.
- Par l'acceptation de la demande de prise en charge par l'OPCO pour les entreprises.
- Par une signature du devis pour les indépendants souhaitant financer leur formation.

Dès signature, un test de niveau est envoyé. La validation du dossier dépend des prérequis.

Le délai de rétractation après signature est de 14 jours ouvrés.

ACCESSIBILITE AUX SITUATIONS DE HANDICAP

En présentiel, toutes les formations auront lieu dans les salles accessibles aux personnes à mobilité réduite dans l'entreprise de l'apprenant.

Pour toutes les situations de handicap ou besoin d'adaptation de la formation, merci de nous contacter le plus en amont possible (1 mois) pour étudier la faisabilité et les adaptations possibles de la formation : logistique, technique, pédagogique.

PERSONNE A CONTACTER

PASQUET MAXINE, English Trainer, Gérant, Responsable Pédagogique

English Solutions, 12 rue due Boyer, 35400 St MALO

pasquetmaxine@gmail.com

06 48 61 19 71